

**Башкортостан Республикаһы  
Дәүләкән районы  
муниципаль районының  
баланы үстөрөү  
үзәге-11-се "Дюймовочка"  
балалар баксаһы муниципаль  
бюджет мәктәпкәсә мәғариф  
учреждениеһы**

(БР Дәүләкән районы МР БҮҮ 11-се "Дюймовочка"  
ББ МБММУ)

Комсомол урамы, 13, Дәүләкән калаһы,  
Башкортостан Республикаһы, 453405  
Тел./факс (347) 68 3 – 19 – 96  
E-mail: mbdoy11@mail.ru

ОКПО 45297115



**Муниципальное  
бюджетное дошкольного  
образовательное учреждение  
центр развития ребенка - детский  
сад №11 «Дюймовочка»  
муниципального района  
Давлекановский район  
Республики Башкортостан**

(МР Давлекановский район РБ  
МБДОУ ЦРР – д/с №11 «Дюймовочка»  
Комсомольская ул., д. 22/1, г. Давлеканово,  
Республика Башкортостан, 453405  
Тел./факс (347) 68 3 – 19 – 96  
E-mail: mbdoy11@mail.ru

ОГРН 1020201729393

ИНН/КПП 0259004740/025901001

**БОЙОРОК**

**№ 9**

**ПРИКАЗ**

31.01.2017

31.01.2017

## **О назначении ответственного за обработку персональных данных**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О персональных данных» Положением об обработке и защите персональных данных обучающихся (воспитанников) ДОО, в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, обеспечения безопасности работников, обучающихся (воспитанников) родителей, (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за обработку персональных данных обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников ДОО старшего воспитателя Ишниязову В.М.
2. Ответственному за обработку персональных данных
  - Организовать мероприятия по сбору, хранению и обработке персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
  - Осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных:
  - Доводить до сведения работников содержание нормативно – правовых актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.
  - Организовать прием и обработку обращений и запросов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

3. В случае отсутствия ответственного за обработку данных Ишниязовой В.М. обработка персональных данных обучающихся (воспитанников) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников ДОО возлагается на заведующего детского сада В.В. Горяеву.
4. Утвердить реестр работников, имеющих доступ к персональным данным обучающихся (воспитанников) родителей, (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников ДОО в связи с выполнением служебных обязанностей.
5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ЦРР –  
д/с № 11 «Дюймовочка»

С приказом ознакомлена



Реестр

Работников имеющих доступ персональным данным обучающихся  
(воспитанников) родителей (законных представителей) несовершеннолетних  
обучающихся работников ДОО в связи с выполнением служебных обязанностей

ФИО , должность	Субъекты персональных данных	Документы содержащие персональные данные
Заведующий ДОО	Персональные данные обучающихся (воспитанников) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся работников ДОО	- личные дела обучающихся (воспитанников) - личные дела работников ДОО - карточка унифицированной формы Т2 - трудовые книжки - приказы по личному составу - трудовые договора - тарификационные дела - статистическая отчетность - сведения о состоянии здоровья обучающихся (воспитанников) и работников ДОО - материалы служебных расследований - электронная база данных по обучающимся (воспитанников )
Старший воспитатель	Персональные данные обучающихся (воспитанников) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся работников ДОО	- личные дела обучающихся (воспитанников) - личные дела работников ДОО - приказы по личному составу - статистическая отчетность - сведения о состоянии здоровья обучающихся (воспитанников) и работников ДОО - электронная база данных по обучающимся (воспитанников ) - табеля посещаемости
Медицинская сестра	Персональные данные обучающихся (воспитанников) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся работников ДОО	- статистическая отчетность - сведения о состоянии здоровья обучающихся (воспитанников) и работников ДОО - табеля посещаемости

Воспитатель	Персональные данные обучающихся (воспитанников) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся работников ДОО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- личные дела обучающихся (воспитанников)</li> <li>- сведения о состоянии здоровья обучающихся (воспитанников) и работников ДОО</li> <li>- табеля посещаемости</li> </ul>
Учитель – логопед	Персональные данные обучающихся (воспитанников) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся работников ДОО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- личные дела обучающихся (воспитанников)</li> <li>- сведения о состоянии здоровья обучающихся (воспитанников) и работников ДОО</li> <li>- табеля посещаемости</li> <li>- индивидуальные карты социально – психологического сопровождения</li> </ul>
Педагог - психолог	Персональные данные обучающихся (воспитанников) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся работников ДОО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- личные дела обучающихся (воспитанников)</li> <li>- сведения о состоянии здоровья обучающихся (воспитанников) и работников ДОО</li> <li>- табеля посещаемости</li> <li>- индивидуальные карты социально – психологического сопровождения</li> </ul>